



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GANDHI"

Via Mannocci n°23G - 59100 PRATO - Tel. 0574- 815490 – Fax 0574-663062

www.gandhi.prato.gov.it - poic81400p@istruzione.it - poic81400p@pec.istruzione.it

Cod. Ministeriale POIC81400P – Cod. Fisc. 84009250485

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –

CUP PRIMARIA B35B17000360007 – CIP 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-282

CONTRATTO PRESTAZIONE D’OPERA

Ai sensi dell’ex art. 2222 del C.C. e successivi

Contratto per prestazione di lavoro autonomo occasionale

TRA

Istituto Comprensivo Statale Gandhi con sede in Via Mannocci 23/G 59100 Prato, codice fiscale 84009250485, rappresentato dal Dirigente Scolastico prof. Alessandro Giorni nato a Firenze il 17/02/1971, codice fiscale GRNLSN71B17D612S

E

La docente Maya Kanaan, nata a Beirut il 02/08/1966, codice fiscale KNNMYA66M42Z229Q, in qualità di esperto esterno con l’incarico per attività di docente madrelingua inglese nel percorso formativo PON “Competenze di Base”, modulo Children Act 1.

PREMESSO

CHE l’Istituto Comprensivo Statale Gandhi è assegnatario di Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –

CHE Il progetto è stato autorizzato con lettera AOODGEFID prot. 207 del 10/01/2018

VISTO il D.M. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- VISTA** la Circ. 02/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO** il Regolamento in materia di autonomia scolastica approvato con DPR n. 275/1999 e successive modifiche;
- VISTO** Il Dlgs n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la nota prot.n. AODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle attività di formazione del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** l'avviso di selezione prot. n. 13695 del 30/11/2018
- VISTE** il verbale prot. 14037 del 07/12/2018;
- PRESO ATTO** che la S.V. è un lavoratore autonomo e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza dell'incarico relativo al progetto in questione, così come verificato durante la selezione;
- CONSIDERATO** che la specifica prestazione si configura nella tipologia di "lavoro autonomo occasionale" per collaborazioni rese da "professionisti" titolari o non di partita IVA in quanto da effettuarsi in maniera saltuaria e non continuativa senza vincolo di subordinazione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto

Articolo 2 – Oggetto della prestazione

1. La docente Maya Kanaan si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di esperto madrelingua inglese per attività rivolte ad alunni della scuola secondaria di primo grado "D. Zipoli"
2. L'esperto svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione
3. L'esperto svolgerà le attività di docente esperto madrelingua inglese, per n. 30 ore complessive per gli alunni modulo "Children Act 1", secondo un calendario concordato, presso la sede dell'istituto comprensivo Gandhi, sito in Prato via Mannocci 23/G.

Articolo 3 – Durata della prestazione

La prestazione deve essere effettuata nel periodo tra dicembre 2018 e marzo 2019. Il presente contratto ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del progetto. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale. Alla data di scadenza del contratto lo stesso si intende concluso senza disdetta delle parti. E' escluso il tacito rinnovo.

Articolo 4 – Corrispettivo

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente contratto è di €70,00 lordo stato per 30 ore complessive, totale 2.100,00 lordo stato ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.
2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

4. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica/nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.
5. Ai fini della liquidazione l'esperto dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:
 - Fattura elettronica/nota debito
 - Scheda esperto relativa alla posizione fiscale e previdenziale e con indicazione dell'IBAN

Articolo 6 – Compiti dell'esperto

1. L'esperto dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti nel bando/avviso pubblico
2. L'esperto si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto
3. Il presente incarico viene conferito ai sensi della vigente normativa sui progetti europei PON. In caso di diminuzione delle presenze degli alunni per due incontri consecutivi a 9 o meno di 9, il modulo dovrà essere immediatamente interrotto comunicando l'evento all'autorità di controllo. Pertanto, in tale eventualità, le attività saranno cessate e il compenso rimodulato sulle ore effettivamente svolte risultanti dai fogli-firme.

Articolo 7 – Obblighi accessori a carico dell'esperto

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'esperto, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni e del GDPR 25/05/2018.
3. L'esperto dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.
4. L'esperto solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 8 – Altre disposizioni

1. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Prato.
2. Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.

Prato, 11/12/2018

L'esperto esterno
Maya Kanaan

Il Dirigente Scolastico
Alessandro Giorni